

СОГЛАСОВАНО

Председатель Совета школы БОУ г. Омска
«Средняя общеобразовательная школа
№51» _____ Г.В. Бардусова
« _____ » _____ 201 _____ г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор БОУ г. Омска «Средняя
общеобразовательная школа №51»
_____ Т.Н.Подгорнова
« _____ » _____ 201 _____ г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о школьном методическом объединении учителей бюджетного общеобразовательного учреждения города Омска «Средняя общеобразовательная школа № 51»

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273, Уставом БОУ г. Омска «Средняя общеобразовательная школа №51» (далее Школа).

1. Общее положение

- 1.1. Методическое объединение является основным структурным подразделением методической службы образовательного учреждения, осуществляющим проведение учебно-воспитательной, методической, опытно-экспериментальной и внеклассной работы по одному предмету или по образовательным областям.
- 1.2. Методическое объединение организуется при наличии не менее трех учителей по одному предмету или по одной образовательной области. В состав методического объединения могут входить учителя смежных и обеспечивающих дисциплин.
- 1.3. В образовательных учреждениях могут также создаваться методические объединения классных руководителей и т.п.
- 1.4. Количество методических объединений и их численность определяется, исходя из необходимости комплексного решения поставленных перед образовательным учреждением задач, и утверждается приказом директора ОУ.
- 1.5. Методические объединения создаются, реорганизуются и ликвидируются директором образовательного учреждения по представлению заместителя директора.
- 1.6. Методические объединения непосредственно подчиняются заместителю директора по учебно-воспитательной работе.

- 1.7. Методические объединения в своей деятельности соблюдают Конвенцию о правах ребенка, руководствуются Конституцией и законами РФ, решениями органов управления образования всех уровней по вопросам обучения и воспитания обучающихся.
- 1.8. По вопросам внутреннего распорядка они руководствуются правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, Уставам школы, Правилами внутреннего трудового распорядка, трудовыми договорами.

2. Задачи содержания деятельности методического объединения

2.1. Методическое объединение как структурное подразделение образовательного учреждения создается для решения определенной части задач, возложенных на Школу:

- организация повышения квалификации учителей и классных руководителей;
- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- отбор содержания и составления учебных программ по предмету с учетом вариативности;
- совершенствование методики проведения различных видов занятий и их учебно-методического и материально-технического обеспечения;
- проведение педагогических экспериментов;
- утверждение рабочих программ по предмету, внеурочной деятельности;
- утверждение планов работы классных руководителей;
- утверждение материала для промежуточного контроля в переводных классах;
- ознакомление с анализом состояния преподавания предметов по итогам внутришкольного контроля;
- взаимопосещение уроков, классных мероприятий по определенной тематике с последующим самоанализом и анализом достигнутых результатов;
- организация открытых уроков по определенной теме с целью ознакомления с методическими разработками сложных тем предмета;
- изучение передового педагогического опыта;
- организация и проведение на высоком профессиональном уровне учебно-воспитательной, методической и опытно-экспериментальной работы по одной или нескольким родственными дисциплинам;
- выработка единых требований к оценке результатов освоения программ на основе разработанных образовательных стандартов по предмету;
- ознакомление с методическими разработками по предмету, анализ методов преподавания предмета;
- отчеты о профессиональном самообразовании в институтах (университетах);
- организация и проведения предметных недель, первого этапа предметных олимпиад, конкурсов;
- рассмотрение вопросов организации, руководства и контроля исследовательской работы учащихся;
- укрепление материальной базы кабинетов.

3. Основные формы работы в методическом объединении

- заседание методических объединений по вопросам методики обучения и воспитания учащихся;
- круглые столы, совещания и семинары по учебно-методическим вопросам, творческие отчеты учителей и т.п.;
- открытые уроки и внеклассные мероприятия по предмету;
- открытые классные часы, классные мероприятия, родительские собрания;
- лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методикам обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии;
- проведение предметных и методических недель;
- взаимопосещение уроков;
- организационно-деятельные игры;
- другие.

4. Порядок работы

- 4.1. Возглавляет работу методического объединения председатель, назначаемый директорам школы из числа наиболее опытных педагогов по согласованию с членами методического объединения.
- 4.2. Работа методического объединения проводится в соответствии с планом работы на текущий учебный год. План составляется руководителем методического объединения, рассматривается на заседании методического объединения, согласовывается с заместителем директора и утверждается директором школы.
- 4.3. Заседания методического объединения проводятся не реже одного раза в четверть. О времени и месте проведения заседания руководитель методического объединения обязан поставить в известность заместителя директора. По каждому из обсуждаемых вопросов на заседании принимаются рекомендации, которые фиксируются в журнале протоколов. Рекомендации подписываются руководителем методического объединения.
- 4.4. При рассмотрении вопросов, затрагивающих тематику или интересы других методических объединений, на заседания необходимо приглашать их руководителей (учителей).
- 4.5. Контроль за деятельностью методических объединений осуществляется директором школы, его заместителями по учебно-воспитательной работе в соответствии с планами методической работы школы и внутришкольного контроля, утверждаемыми директором школы.

5. Документация методического объединения

Для нормальной работы в методическом объединении должны быть следующие документы:

- Приказ об открытии МО.

- Приказ о назначении на должность руководителя МО.
- Положение о МО.
- Функциональные обязанности учителей МО.
- Анализ работы за прошедший год.
- Тема методической работы, ее цель, приоритетные направления и задачи на новый учебный год.
- План работы МО на текущий учебный год.
- План – сетка работы МО на каждый месяц.
- Банк данных об учителях МО: количественный и качественный состав (возраст, образование, специальность, преподаваемый предмет, общий стаж и педагогический, квалификационная категория, награды, звания, домашний телефон).
- Сведения о темах самообразования учителей МО.
- График проведения совещаний, конференций, семинаров, круглых столов, творческих отчетов, деловых игр и т.д. в МО).
- Перспективный план аттестации учителей МО.
- График прохождения аттестации учителей МО на текущий год.
- Перспективный план повышения квалификации учителей МО.
- График повышения квалификации учителей МО на текущий год.
- График проведения контрольных работ (вносят сами учителя или председатели МО).
- График административных контрольных работ на четверть.
- График проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий по предмету учителями МО.
- Адреса педагогического опыта.
- Сведения о профессиональных потребностях учителей МО.
- План проведения методической недели (если МО проводит самостоятельно).
- Программы (авторские по предмету, факультативов, кружков).
- Информация об учебных программах и их учебно-методическом обеспечении по предмету.
- План работы с молодыми и вновь прибывшими специалистами в МО.
- План проведения предметной недели.
- Результаты внутришкольного контроля (экспресс, информационные и аналитические справки, диагностика).
- Протоколы заседаний МО.

6. Права методического объединения

Методического объединения имеет право:

- готовить предложения и рекомендовать учителей для повышения квалификационного разряда;
- выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в школе; ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в методическом объединении, ставить вопрос перед

администрацией школы о поощрении учителей методического объединения за активное участие в экспериментальной деятельности;

- рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации: обращаться за консультациями по проблемам учебной деятельности и воспитание учащихся;
- вносить предложения по организации и содержанию аттестации учителей;
- выдвигать от методического объединения учителей для участия в конкурсах «Учитель года» и «Классный руководитель».