

СОГЛАСОВАНО

Председатель Совета школы БОУ г. Омска
«Средняя общеобразовательная школа
№51» _____ Ю.Ю.Речкина
« _____ » _____ 202 _____ г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор БОУ г. Омска «Средняя
общеобразовательная школа №51»
_____ Т.Н.Подгорнова
« _____ » _____ 202 _____ г.

ПОРЯДОК

приема граждан в бюджетное общеобразовательное учреждение города Омска «Средняя общеобразовательная школа № 51»

1. Настоящий Порядок приема граждан в бюджетное общеобразовательное учреждение города Омска «Средняя общеобразовательная школа № 51» (далее - Порядок) регламентирует прием граждан Российской Федерации (далее - граждане, дети, поступающий) для обучения по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - основные общеобразовательные программы).

2. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам проводится на общедоступной основе.

3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в общеобразовательное учреждение на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом, Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 г. № 458) и настоящим Порядком.

4. Правила приема граждан определяются учреждением самостоятельно в соответствии с законодательством Российской Федерации и регламентируется следующими документами:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

- Федеральный закон от 2 декабря 2019 года № 411-ФЗ и Федеральный закон от 21 ноября 2022 года № 465-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статью 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22 марта 2021 года № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- Приказом директора департамента образования Администрации города Омска от 5 ноября 2015 года № 142 «Об утверждении стандартов качества муниципальных услуг, оказываемых бюджетными учреждениями города Омска, подведомственные департаменту образования Администрации города Омска»;

- Приказом Минпросвещения России от 23.01.2023 № 47 «О внесении изменений в пункт 12 Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 года № 458»;

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 30.08.2023 № 642 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 года № 458»;

- Пунктом 8 статьи Федерального закона от 27.05 1998 года №76-ФЗ «О статусе военнослужащих»;

- Пунктом 8, пунктом 9, пунктом 9(1) статьи 24 Федерального закона от 3.07.2016 года 226-ФЗ «О войсках национальной гвардии Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 3 июля 2016 года № 226-ФЗ «О войсках национальной гвардии Российской Федерации»;

- Письмом департамента образования от 26.02.2024 № 1585 «О порядке приема на обучение».

5. Образовательное учреждение на своем информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет) размещает издаваемый не позднее 15 марта текущего года соответственно распорядительный акт департамента образования Администрации города Омска о закреплении учреждения за жилыми домами течение 10 календарных дней с момента его издания.

6. Получение начального общего образования в общеобразовательном учреждении начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже

достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель общеобразовательного учреждения вправе разрешить прием детей в учреждение на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

7. При приеме документов соблюдается внеочередной, первоочередной и преимущественный порядок.

В первоочередном порядке предоставляются места в общеобразовательном учреждении:

- детям военнослужащих, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью, патронатную семью по месту жительства их семей, согласно ст. 2 Федерального закона от 27 мая 1998 года № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»;

- детям граждан, призванных на военную службу по мобилизации, гражданам, пребывающим в добровольческих формированиях, согласно п. 2 Указа Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации»;

- детям сотрудников полиции и сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, согласно ст. 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 года № 3-ФЗ «О полиции»;

- детям сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти, согласно ст. 1 Федерального закона от 30 декабря 2012 года № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации»;

- детям работников общеобразовательных организаций, расположенных на территории Омской области, согласно Статье 5.1. Закона Омской области от 27 апреля 2022 года № 2478-ОЗ «О внесении изменений в Закон Омской области «О регулировании отношений в сфере образования на территории Омской области»;

- детям медицинских работников медицинских организаций государственной системы здравоохранения Омской области, согласно Статье 5.1. Закона Омской области от 27 апреля 2022 года № 2478-ОЗ «О внесении изменений в Закон Омской области «О регулировании отношений в сфере образования на территории Омской области».

В преимущественном порядке предоставляются места в общеобразовательном учреждении:

- детям, у которых братья и (или) сестры (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), находящиеся под опекой обучаются в общеобразовательной организации, согласно Федеральному закону от 2 декабря 2019 года № 411-ФЗ и Федеральный закон от 21 ноября 2022 года № 465-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статью 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

Во внеочередном порядке предоставляются места в общеобразовательном учреждении:

- детям прокуроров, согласно Закону Российской Федерации от 17 января 1992 года № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»;

- детям судей, согласно Закону Российской Федерации от 26 июня 1992 года № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации»;

- детям сотрудников следственного комитета, согласно Федеральному закону от 28 декабря 2010 года № 403-ФЗ «О Следственном комитете Российской Федерации»;

- детям военнослужащих и граждан, пребывавших в добровольческих формированиях (в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью, патронатную семью, по месту жительства семьи, согласно ст. 8 Федерального закона от 27 мая 1998 года № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих» (военнослужащих и граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, погибших (умерших) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции);

- детям сотрудников национальной гвардии (в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью, патронатную семью, по месту жительства семьи, согласно ст. 28.1 Федерального закона от 3 июля 2016 года № 226-ФЗ «О войсках национальной гвардии Российской Федерации» (погибшего (умершего) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции).

8. Прием на обучение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

9. Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона.

10. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего,

основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

11. Прием в общеобразовательное учреждение осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

12. В приеме в общеобразовательное учреждение может быть отказано только по причине отсутствия свободных мест в учреждении, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 23, ст. 2878; N 27, ст. 3462; N 30, ст. 4036; N 48, ст. 6165).

В случае отказа в предоставлении места в учреждении родители (законные представители) для решения вопроса об устройстве ребенка в другое учреждение обращаются в органы местного самоуправления в сфере образования.

13. Общеобразовательное учреждение с целью проведения организованного приема детей в первый класс размещает на своем информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет, а также в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) (далее - ЕПГУ) информацию:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания приказа департамента образования Администрации города Омска о закреплении бюджетных общеобразовательных учреждений г. Омска за территориальными участками г. Омска;

- о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 6 июля текущего года;

- о графике приема документов.

14. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в пунктах 7 и 9 Порядка приема граждан в бюджетное общеобразовательное учреждение города Омска «Средняя общеобразовательная школа № 51», а также проживающих на закрепленной территории, начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года (если 1 апреля выпадает на выходной день, то прием документов осуществляется в предшествующий ему рабочий день марта).

Руководитель общеобразовательного учреждения издает распорядительный акт о приеме на обучение детей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений (с 1 по 3 июля, если 6-дневная учебная неделя – по 5 июля).

15. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений на обучение в первый класс начинается 5 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

15.1. Руководитель общеобразовательного учреждения издает приказ о приеме детей в течение 3-х рабочих дней после завершения приема заявлений (с 6 по 8 сентября).

16. Прием обучающихся, проживающих на закрепленной территории, в образовательное учреждение осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).

17. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого учреждением.

18. При приеме на обучение общеобразовательное учреждение знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся. С этой целью учреждение размещает копии указанных документов на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте учреждения.

19. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению (Приложение 1) родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями).

20. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598), указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;

- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

21. Образец заявления о приеме на обучение размещается общеобразовательным учреждением и на информационном стенде и официальном сайте учреждения в сети Интернет.

22. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);
- копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам;
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении общеобразовательного учреждения и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательного учреждения родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2 - 6 настоящего пункта, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

23. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 22 Порядка, подаются одним из следующих способов:

- лично в общеобразовательную организацию;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты общеобразовательной организации или электронной информационной системы общеобразовательной организации, в том числе с использованием функционала официального сайта общеобразовательной организации в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;
- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

Общеобразовательное учреждение осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

24. Не допускается требовать представления других документов, кроме предусмотренных пунктом 22 Порядка, в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных 22 Порядка, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

25. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

26. При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее.

При приеме в учреждение на уровень среднего общего образования родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют аттестат об основном общем образовании установленного образца.

27. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации учреждения, Уставом учреждения, с образовательными программами и документами, регламентирующими учреждение и осуществление образовательной деятельности, с языком образования, правами и обязанностями обучающихся фиксируются в заявлении о приеме на обучение и заверяется личной подписью родителей ребенка. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством РФ.

28. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию (Приложение 2) с выдачей уведомления (Приложение 3), заверенного подписью должностного лица образовательного учреждения, ответственного за прием документов.

Уведомление о факте приема заявления направляется в личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации).

При подаче заявления о приеме на обучение через операторов почтовой связи общего пользования или лично в общеобразовательную организацию после регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица общеобразовательного учреждения, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

29. В случае если родители (законные представители) несовершеннолетнего или совершеннолетний не предоставили копии документов, указанных в пункте 22 Порядка, то образовательное учреждение направляет на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый или электронный) уведомление (Приложение 4) о необходимости предоставления вышеуказанных документов с указанием даты и времени явки.

30. Для удобства родителей (законных представителей) детей учреждение вправе установить график приема документов (Приложение 5).

31. Общеобразовательное учреждение осуществляет обработку полученных в связи с приемом в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

32. Руководитель общеобразовательной организации издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 14 Порядка.

33. Информация о зачислении несовершеннолетнего или совершеннолетнего направляется родителю (законному представителю) несовершеннолетнего или совершеннолетнему в форме уведомления о зачислении в образовательное учреждение (Приложение 6), об отказе в зачислении (Приложение 7).

34. На каждого ребенка или поступающего, принятого в общеобразовательное учреждение, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов)

35. Учреждение размещает на информационном стенде и официальном сайте информацию о закрепленных жилых зданиях, количестве мест в первый класс не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории. Информация о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, размещается в срок не позднее 5 июля текущего года.

Приложение 1.
Директору БОУ г. Омска «Средняя
общеобразовательная школа № 51»

Т.Н. Подгорновой

родителя _____

_____ (Ф.И.О. полностью)

проживающ__ по адресу: _____

_____ (индекс, домашний адрес, телефон)

заявление.

« ____ » _____ 20__ год

Прошу зачислить моего
ребенка _____

_____ (Ф.И.О. полностью, дата рождения)

_____ в _____ класс

_____ (адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка)

БОУ г. Омска «СОШ № 51» для получения образования на государственном языке РФ
(русском языке как родном языке). До поступления в школу
посещал(а) _____

_____ (наименование учреждения)

Сведения о родителях (законных представителях):

Ф.И.О

матери _____

Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания _____

Образование, место работы, должность, электр.почта,

раб.тел. _____

сот. тел. _____

Ф.И.О

отца _____

Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания

Образование, место работы, должность, электр.почта,
раб.тел. _____

сот. тел. _____

Особые отметки:

- Имею право внеочередного, первоочередного или преимущественного приема

(указать причину)

- Имеется потребность в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания

(указать причину)

- Даю (не даю) согласие на обучение моего ребенка по адаптированной образовательной программе (нужное подчеркнуть)

Считаю необходимым сообщить о семье дополнительные сведения:

Согласен(на) с привлечением ребенка к общественно-полезной деятельности (дежурство по школе и классу, работа на пришкольном участке по благоустройству и озеленению, участие в субботниках).

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____/_____/

(подпись) (Фамилия, инициалы)

Согласен(на) на предоставление психолого-педагогической и социальной помощи моему ребенку с целью обеспечения эффективного сопровождения на каждом возрастном этапе (ст. 42 ФЗ № 273 «Об образовании в РФ»)

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных моего ребенка.

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____/_____/

(подпись) (Фамилия, инициалы)

С Уставом БОУ г. Омска «Средняя общеобразовательная школа № 51», лицензией, свидетельством о государственной аккредитации, локальными актами школы, образовательными программами ознакомлен(а).

Обязуюсь заниматься воспитанием своего ребенка в семье, посещать проводимые школой мероприятия, контролировать состояние успеваемости ребенка и выполнение им домашних заданий, обеспечивать своего ребенка необходимыми для проведения школьного процесса школьными принадлежностями.

Ответственность за безопасность при движении ребенка: в школу и из школы оставляю за собой.

Приложение:

1. копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
2. копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

3. копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
4. копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);
5. справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);
6. копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);
7. личное дело обучающегося (предъявляется при переходе из одного образовательного учреждения в другое)
8. Аттестат об основном общем образовании (оригинал для поступающих в 10,11 класс).

(подпись)

Подпись лица, ответственного за прием заявлений и документов от граждан _____ ФИО

**бюджетное общеобразовательное учреждение
города Омска
«Средняя общеобразовательная школа № 51»**

**Журнал
приема документов**

Журнал начат

Журнал окончен

Уведомление о приеме документов

Выдано _____
(Ф.И.О.)

Регистрационный номер заявления _____ от «___» _____ 202_ г.

Дата и время поступления документов «___» _____ 202_ г. ____ : ____

- 1.
2. _____
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.

Ответственный за прием заявления

Уведомление о необходимости
предоставления документов

Уважаемый (ая) _____

В соответствии с пунктом 26 Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 года № 458 просит Вас предоставить оригиналы и копии следующих документов:

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5
- 6
- 7

Для предоставления указанных документов Вы прислушаетесь в бюджетное общеобразовательное учреждение города Омска «Средняя общеобразовательная школа № 51», адрес: г. Омск, ул. Коммунальная 13б не позднее «___» _____ 202__ года в дни приема.

Директор школы _____

График приема документов

ФИО специалиста, принимающего документы	Дни приема	Часы приема	Кабинет

Регистрационный номер _____

Уведомление

о зачислении в бюджетное общеобразовательное учреждение города Омска
«Средняя общеобразовательная школа № 51»

Уважаемый (ая) _____

На основании статьи 17 Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пункта 15 Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 года № 458 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями) уведомляю Вас о том, что приказом директора бюджетного общеобразовательного учреждения города Омска «Средняя общеобразовательная школа № 51» № _____ от «___» _____ 202__ года. Ваш ребенок _____ зачислен в ___ класс.

Директор школы _____

Уведомление
об отказе в зачислении в бюджетное общеобразовательное учреждение
города Омска
«Средняя общеобразовательная школа №51»

Уважаемый (ая) _____!
(Ф.И.О)

На основании пункта 4 статьи 67 Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пункта 15 приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 года № 458 «Об утверждении порядка приема на обучение по общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с дополнениями и изменениями) уведомляю Вас о том, что Вам отказано в зачислении Вашего ребенка _____ в бюджетное общеобразовательное учреждение города Омска «Средняя общеобразовательная школа № 51»

1. По причине отсутствия свободных мест для зачисления:
 - зачислено по плану: _____ чел., из них:
 - имеющие первоочередное право: _____ чел.;
 - имеющие преимущественное право: _____ чел.;
2. Отказ заявителю от получения услуги (указать иную причину).

Для решения вопроса об устройстве в другую общеобразовательную организацию предлагаем Вам обратиться в департамент образования Администрации города Омска по адресу: г. Омск, ул. Карла Либкнехта, д. 33.

Также информацию о наличии вакантных мест Вы можете получить на официальных сайтах бюджетных общеобразовательных учреждений города Омска, подведомственных департаменту образования Администрации города Омска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Вакантные места для приема/перевода» и (или) «Прием в 1 класс», где расположена информация о наличии свободных мест для приема на обучение.

Директор школы _____

